



भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान खड़गपुर
INDIAN INSTITUTE OF TECHNOLOGY KHARAGPUR

विज्ञापन सं./Advertisement No.: R/05/2019 Dated August 22, 2019

Indian Institute of Technology Kharagpur, an Institute of National Importance and the first and largest in the chain of IITs engaged in teaching, research and development. The Institute invites online applications from the Indian Nationals for the following post on Deputation terms or on Contract basis initially for a period of 3 (three) years which may be renewed up to 5 (five) years subject to evaluation of performance:

Sl. No.	Name of the post	No. of Vacancy	Level in Pay Matrix plus admissible allowances as per the Institute norms
1	Registrar	1 (UR)	Level 14 of Pay Matrix ₹144200-218200/-

The qualification, experience and age limit for the above post are as under:

Essential Qualification :

Master's degree with at least 55% marks in aggregate from recognized and reputed universities in India/overseas or its equivalent grade of 'B' in the UGC 7 point scale and consistently good academic record.

Essential Experience :

- (i) At least 15 years' of experience in an institution of higher education of repute as Assistant Professor in Level 11 of Pay Matrix ₹68900-117200/- (Pre-revised : PB-3, AGP ₹7000/-) and above along with experience in educational administration or with 8 years' of service in Level 12 of Pay Matrix ₹101500-167400/- (Pre-revised: PB-3, AGP ₹8000/-) and above including as Associate Professor along with experience in educational administration in an institution of repute; **or**
- (ii) Comparable experience in research establishment and/or other institutions of repute; **or**
- (iii) 15 years' of administrative experience, of which 8 years shall be as Deputy Registrar in Level 12 of Pay Matrix ₹78800-209200/- (Pre-revised: PB-3, GP ₹7600/-) and above or an equivalent post in an institution of higher education of repute.

Desirable :

- (a) Qualification in area of Management/ Engineering /Law
- (b) Experience in handling computerized administration, legal, financial or establishment matters

Maximum age limit: Preferably below 57 years.

General Instructions

1. The Institute reserves the right to relax experience in exceptional cases, or in the case of persons already holding analogous positions in a Centrally Funded Technical Institute / University / Research Institution.
2. Degree as referred above should have been awarded by a recognized University / Institute.
3. Mere eligibility will not vest any right on any candidate for being called for interview. The decision of the Institute in all matters will be final. No correspondence will be entertained from the candidates in connection with the process of selection / interview. Canvassing in any manner would entail disqualification of the candidature.
4. Persons employed in Government / Semi Government Organizations / Autonomous Bodies should submit their application through proper channel. They may, however, send an advance copy of the application. Those who are unable to process their application through proper channel may submit 'No Objection Certificate (NOC)' from present employer during the time of interview. However, they should submit an undertaking to that effect. Direct application from such candidates will not be entertained.

5. Candidate should submit a certificate from the employer/competent authority that no vigilance/ disciplinary case is either pending or contemplated against him/her.
6. Institute strives to have a workforce which reflects gender balance. Women candidates are encouraged to apply.
7. The Institute reserves the right to call only the requisite number of candidates for interview after shortlisting with reference to the candidate's qualification, suitability, experience, etc.
8. Incomplete applications or applications without self-attested copies of certificates/testimonials or received after the last date are liable to be rejected.
9. Any dispute with regard to the selection/recruitment process will be subject to Courts having jurisdiction over Kolkata.
10. The Institute reserves the right to evolve any screening/selection process e.g. Screening Test/Written Test/Seminar Presentation/Group Discussion/Personal Interview etc. if the number of applicant is large for the post.
11. The Institute will reimburse Airfare (Economy Class) by Air India/Alliance Partner of Air India/AC-II tier railway fare to-and-fro by the shortest route to the candidates who are called to appear before the Selection Committee/Interview.
12. Eligibility of a candidate and satisfaction of any other Short-listing criteria shall be considered as on the last date of the submission of online application i.e. **27.09.2019**.
13. Candidates possessing requisite qualification and experience are required to **apply online** [<http://www.iitkgp.ac.in>>> **Quick Links >> Non-Teaching Positions**] on or before **27.09.2019** and send a signed hardcopy print out of online application to "**Assistant Registrar (E-III), Indian Institute of Technology Kharagpur-721302, West Bengal, India**". The last date for receipt of hard copy of application is **04.10.2019**. Unless the hardcopy is received, the application will not be considered. The envelope should be superscribed with the name of the post applied for.
14. NO INTERIM ENQUIRIES WILL BE ENTERTAINED.

For any other details please contact through - **Phone:** 03222- 282139/282135/282137, **Fax:** 03222-282020, **Email:** recsec@adm.iitkgp.ernet.in

If any problem is encountered during online application, please contact through phone: +91-3222-281017/18/19.

कुलसचिव/ Registrar



भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान खड़गपुर

INDIAN INSTITUTE OF TECHNOLOGY KHARAGPUR

विज्ञापन संख्या R/05/2019 दिनांक 22 अगस्त 2019

भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान खड़गपुर एक राष्ट्रीय महत्व का अध्यापन, शोध एवं विकासोन्मुखी संस्थान है और देश में भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थानों की श्रृंखला में सर्वप्रथम एवं विशालकाय संस्थान है। संस्थान भारतीय नागरिकों से निम्नलिखित पद के लिए ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित करता है जो प्रतिनियुक्ति अवधि / संविदा आधार पर शुरुआत में 3 (तीन) वर्ष के लिए है जिसका निष्पादन मूल्यांकन के अंतर्गत 5 (पांच) वर्ष तक नवीनीकरण किया जा सकता है।

क्रमांक	पद का नाम	रिक्तियों की संख्या	वेतन मैट्रिक्स में स्तर सहित संस्थान के नियमानुसार अनुमन्य भत्ते
1.	कुलसचिव	1 (सामान्य वर्ग)	वेतन मैट्रिक्स ₹144200-218200/- का स्तर 14

उपर्युक्त सभी पदों के लिए योग्यता, अनुभव एवं आयु सीमा का विवरण निम्नवत है-

अनिवार्य योग्यता: मान्यता प्राप्त एवं प्रतिष्ठित किसी भारतीय / विदेशी विश्वविद्यालय से औसत 55 % अंकों अथवा विश्व विद्यालय अनुदान आयोग के 7 बिंदु आधार मापन में समतुल्य 'बी' ग्रेड के साथ परास्नातक अथवा समतुल्य उपाधि तथा निरंतर अच्छा शैक्षणिक प्रदर्शन।

अनिवार्य अनुभव:

- किसी प्रतिष्ठित उच्च शिक्षा संस्थान में कम से कम 15 वर्ष का वेतन मैट्रिक्स ₹68900-117200/- के स्तर 11 (पूर्व संशोधित: पे बैंड 3, एजीपी ₹7000/-) और अधिक में सहायक प्राध्यापक होने के साथ-साथ शैक्षणिक प्रशासन का अनुभव अथवा किसी प्रतिष्ठित संस्थान में वेतन मैट्रिक्स ₹101500-167400/- के स्तर 12 (पूर्व संशोधित: पे बैंड 3, एजीपी ₹8000/-) और अधिक में 8 वर्ष का सह-प्राध्यापक के रूप में शैक्षणिक प्रशासन अनुभव, अथवा
- शोध संस्थानों और / अथवा प्रतिष्ठित संस्थानों में तुलनीय अनुभव अथवा
- किसी उच्च शिक्षा संस्थान में 15 वर्ष का प्रशासनिक अनुभव जिसमें 8 वर्ष का अनुभव उपकुलसचिव अथवा समतुल्य के रूप में वेतन मैट्रिक्स ₹78800-209200/- के स्तर 12 (पूर्व संशोधित: पे बैंड 3, ग्रेड पे ₹7600) और अधिक में होना चाहिए।

वांछनीय:

- प्रबंधन / अभियांत्रिकी / विधि क्षेत्र में योग्यता
- प्रशासनिक, विधिक, वित्तीय अथवा स्थापना मामलों का कंप्यूटर पर कार्य अनुभव

अधिकतम आयु सीमा- 57 वर्ष से कम होना वरीय है।

सामान्य अनुदेश

- किन्ही विशिष्ट अथवा केन्द्रीय निधि संचालित प्रौद्योगिकी संस्थानों/ विश्वविद्यालयों/ शोध संस्थानों में समान पद धारी अभ्यर्थियों के मामलों में अनुभव शिथिल करने का अधिकार संस्थान के पास सुरक्षित है।
- उपयुक्त संदर्भित समस्त उपाधियों मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय / संस्थान से जारी होनी चाहिए।
- योग्यता मात्र सीमा के अंतर्गत आने से किसी भी अभ्यर्थी को साक्षात्कार में बुलाने का अधिकार प्राप्त नहीं हो जाएगा। सभी मामलों में संस्थान का निर्णय अंतिम होगा। चयन प्रक्रिया / साक्षात्कार के विषय में अभ्यर्थियों की ओर से किए गए किसी भी पत्राचार स्वीकार नहीं किया जाएगा। किसी भी रूप में अपने लिए पक्षप्रचार करने से अभ्यर्थी को अयोग्य ठहराया जा सकता है।
- सरकारी / अर्ध सरकारी / स्वायत्त संस्थाओं में कार्यरत व्यक्तियों द्वारा उचित माध्यम से आवेदन भेजा जाए। यद्यपि वे आवेदन पत्र की अग्रिम प्रति भेज सकते हैं। उचित माध्यम से आवेदन प्रेषित न कर पाने वाले साक्षात्कार के समय वर्तमान नियोक्ता से 'अनापत्ति प्रमाण पत्र' जमा कर सकते हैं। यद्यपि उन्हें इस आशय की एक वचनबद्धता जमा करानी होगी। इस तरह के अभ्यर्थियों द्वारा सीधे प्रेषित प्रार्थना पत्र स्वीकार नहीं किए जाएंगे।
- अभ्यर्थियों को नियोक्ता / सक्षम प्राधिकारी से अपने विरुद्ध कोई सतर्कता / अनुशासनात्मक मामले अनिर्णीत न होने अथवा विचाराधीन न होने का प्रमाण पत्र जमा कराना होगा।
- संस्थान लैंगिक संतुलन बनाए रखते हुए कार्यबल चयन के लिए प्रयास रत रहता है, अतः महिला अभ्यर्थियों को आवेदन हेतु उत्साहित किया जाता है।
- अभ्यर्थियों की शैक्षणिक योग्यता, उपयुक्तता, अनुभव आदि के आधार पर आवेदनों की छंटाई के बाद आवश्यक संख्या में ही साक्षात्कार के लिए आमंत्रित करने का अधिकार संस्थान के पास सुरक्षित है।

8. अधूरे अथवा स्वयं अभिप्रमाणित प्रमाणपत्रों के बिना प्राप्त अथवा अंतिम तिथि के बाद प्राप्त आवेदनों को अस्वीकार कर दिया जाएगा।
9. चयन / भर्ती प्रक्रिया से संबंधित किसी भी विवाद का निपटान कोलकाता अवस्थित न्यायालयों के अधीन रहेगा।
10. अभ्यर्थियों की संख्या अधिक होने पर प्रारम्भिक परीक्षा / लिखित परीक्षा / संगोष्ठी प्रस्तुति / समूह विचार-विमर्श / व्यक्तिगत साक्षात्कार आदि संबंधित प्रक्रिया निर्धारित करने का अधिकार संस्थान के पास सुरक्षित है।
11. चयन समिति के समक्ष / साक्षात्कार के लिए बुलाए गए अभ्यर्थियों को ही एयर इंडिया / सहयोगी साझेदार एयरलाइन्स से क्रिफायती श्रेणी अथवा रेल मार्ग से एसी 2-टियर का आने जाने का सीमित किराया दिया जाएगा।
12. अभ्यर्थी की पात्रता एवं छंटाई की किसी शर्त की संतुष्टि के लिए ऑनलाइन प्रार्थना पत्र जमा करने की अंतिम तिथि अर्थात (शॉर्ट लिस्टिंग) **27.09.2019** के दिन की स्थिति को लिया जाएगा।
13. आवश्यक योग्यता एवं अनुभव संपन्न अभ्यर्थियों को [<http://www.iitkgp.ac.in>] >> **Quick Links** >> **Non-Teaching Positions**] लिंक पर दिनांक **27.09.2019** से पहले अथवा तक ऑनलाइन आवेदन करना आवश्यक है। ऑनलाइन आवेदन की हस्ताक्षरित मुद्रित प्रति दिनांक **04.10.2019** से पहले अथवा तक **“सहायक कुलसचिव-स्थापना-III, भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान खड़गपुर721302 - पश्चिम बंगाल भारत ”** को प्रेषित की जाए। मुद्रित प्रति प्राप्त न होने की स्थिति में ऑनलाइन किए गए आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा। आवेदित पद का नाम लिफाफे के ऊपर मोटे अक्षरों में लिखा होना चाहिए।
14. अंतरिम अवधि में कोई पूछताछ स्वीकार नहीं की जाएगी।
15. आवेदकों से अनुरोध है कि शैक्षणिक योग्यता, अनुभव आदि के विषय में संपूर्ण जानकारी के लिए विज्ञापन के हिन्दी एवं अंग्रेजी दोनों संस्करणों को ध्यान से देखें। भाषागत संशय की किसी स्थिति में अंग्रेजी संस्करण अंतिम रूप से मान्य रहेगा अन्य किसी विवरण के लिए कृपया फोन संख्या-03222-282139/282135/282137 **फैक्स** —03222282020 **ईमेल** : recsec@adm.iitkgp.ac.in पर संपर्क करें।
ऑनलाइन आवेदन करने में आ रही किसी समस्या के लिए कृपया फोन संख्या सं. 03222-281017/18/19 पर संपर्क कर सकते हैं।

कुलसचिव/ Registrar